



La ville de Sèvres recrute

LA VILLE DE SÈVRES (23 251 habitants)

Située dans le département des Hauts-de-Seine, aux portes de Paris et desservie par de nombreux moyens de transports (métro, tramway, trains, bus), la ville de Sèvres intégrée au Territoire de GPSO qui réunit 8 villes de l'ouest parisien, jouit de nombreux attraits naturels et sportifs grâce à sa situation géographique située entre Seine et forêts.

Ville d'art et de patrimoine, elle possède une riche histoire liée à la Manufacture de Sèvres et à la Voie Royale qui mène à Versailles. Aujourd'hui, Sèvres est au cœur de nombreux projets d'équipements et d'aménagements pour construire la ville de demain.

pour la médiathèque

un(e) assistant(e) de conservation du patrimoine et des bibliothèques secteur adulte (h/f)

Par voie statutaire ou contractuelle – cadre d'emploi des assistants du patrimoine catégorie B

Poste à pourvoir rapidement

DESCRIPTION DU POSTE

Placé sous l'autorité de la directrice de la médiathèque et du responsable du secteur adulte au sein d'une équipe de 18 agents dont 6 agents en secteur adulte, vous aurez pour missions :

- assurer les permanences d'accueil du public en secteur adulte, atelier numérique
- gérer des collections adulte : tous supports (imprimé, numérique, DVD...)
- mettre en œuvre les actions de partenariat et actions événementielles
- participer aux différents projets d'action culturelle et de développement de la lecture
- effectuer les tâches d'équipement et de rangement des collections tous supports

PROFIL RECHERCHÉ

- DU/DUT Métiers du livre/Diplôme universitaire
- Culture générale, connaissance de l'édition et de la littérature adulte
- Pratique et maîtrise des outils informatiques
- Sens du service public et qualités relationnelles
- Sens des responsabilités, esprit d'initiative et capacités d'organisation
- Aptitude à la polyvalence des tâches et au travail en équipe

CONDITIONS DU POSTE

Poste à temps complet

Horaires : amplitude de 9 h à 19 h 45 du mardi au samedi (146 h/mois)

Travail 1 samedi sur 2 et 4 dimanches matins dans l'année.

Rémunération statutaire catégorie B de la Fonction publique territoriale

Régime indemnitaire mensuel + primes annuelles

Congés annuels : 25 CA + 8 RT

VOS AVANTAGES

Remboursement des titres de transport (75%)

Participation à la mutuelle santé et à la prévoyance

Restaurant d'entreprise

Adhésion gratuite à l'organisme Plurélya (CE)

**POUR
POSTULER**

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) à :

Monsieur le Maire - Hôtel de ville - BP 76 – 92311 SÈVRES CEDEX

Ou par mail à recrutement@ville-sevres.fr